



# บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ  
 เลขรับที่ 1 / 66  
 วันที่ 2 ต.ค. 2566  
 เวลา 18.00 น.

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐๔๔-๘๑๓๕๕๓

ที่ ขย ๕๑๐๑๒/- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ  
 ประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง

แท้มเข้าห้องรองนายกฯ  
 รับที่ ๗๕๔๔/ท.ค. ๖๖  
 วันที่ ๕ ต.ค. เวลา 14-30

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

## เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าเช่าทรัพย์สิน หน้า ๒๐๕ ข้อ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง ในอัตราเดือนละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ (หน่วยตรวจสอบภายใน ๓๙,๖๐๐ บาท)

## ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ หน่วยตรวจสอบภายใน จึงมีความจำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำหน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ รวม ๑๒ เดือน จำนวน ๑ เครื่อง ในอัตราเดือนละ ๓,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๖๐๐ บาท (-สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้

- เช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยายได้
- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน

## ข้อระเบียบ/ข้อกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบโดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (๗) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/ข้อเสนอ...

นายอำเภอเมืองชัยภูมิ  
 นายอำเภอเมืองชัยภูมิ  
 นายอำเภอเมืองชัยภูมิ  
 นายอำเภอเมืองชัยภูมิ  
 นายอำเภอเมืองชัยภูมิ

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติตามรายการดังกล่าว โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖(๒)ข และขอเสนอรายชื่อ นางสาววราลักษณ์ เทพปฏิภาณ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เป็นผู้กำหนดร่างขอบเขตของงาน โดยขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ร่างขอบเขตของงาน และขอเสนอรายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นางสาวณัฐริดา ศรีลาพัค

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้ตรวจรับ

จึงเรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวกานดา กตตศพัฒน์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

**อนุมัติ**

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การ.....  
รองปลัดองค์การ.....  
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน.....  
เจ้าหน้าที่.....

## ขอบเขตดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)

เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง

### ๑. ความเป็นมา

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอ กำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า วัสดุหรือครุภัณฑ์

### ๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ รวม ๑๒ เดือน ในอัตราเดือนละ ๓,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๖๐๐ บาท (-สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้

- เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสารแบบมีการย่อ-ขยายได้
- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน

### ๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

### ๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๓๖๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง

### ๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท (-สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจาก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าเช่าทรัพย์สิน หน้า ๒๐๕ ข้อ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง ในอัตราเดือนละ ๓,๓๐๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๗.๓ ราคาากลาง

โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

/๘. หลักเกณฑ์...

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

( ✓ ) ราคาต่ำสุด

( ) ราคาต่อรายการ

( ) อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่สูงกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรลักษณ์ เทพปฏิภาณ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ